

¡Bienvenido! ¿Qué sigue?

Hay seis pasos para tener éxito al usar tu cuenta.



1. Prepare el depósito directo

Complete el [formulario](#) que le proporciona Grubhub y envíelo con un cheque anulado a directdeposit@grubhub.com



2. Busque su información de inicio de sesión

Espere un correo electrónico con sus detalles de inicio de sesión de administrador para la plataforma de Grubhub para restaurantes. Inicie sesión en su cuenta en <https://restaurant.grubhub.com/login> y capacite al personal.

*Observe que Grubhub para restaurantes está disponible para todos los dispositivos.



3. Verifique sus finanzas

Toque las tres líneas en la esquina superior izquierda de la cuenta Grubhub para restaurantes y seleccione Financials (finanzas) en el menú desplegable. Desde ahí puede dirigirse a:

- Statements (estados de cuenta)
- Deposit History (historial de depósitos)
- Transactions (transacciones)
- Current Balance (balance actual)



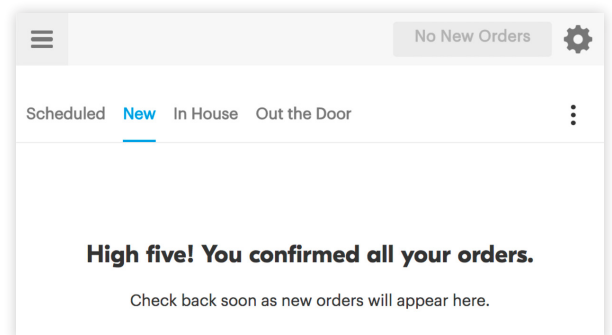
4. Actualice su menú

Actualice o edite los elementos del menú en cualquier momento. En la cuenta de Grubhub for Restaurants, use el menú desplegable superior izquierdo y seleccione Menu (menú).



5. Gestione los pedidos

Busque pedidos entrantes en la pestaña New (nuevo) y haga clic en Confirm (confirmar) cuando esté preparando el pedido. Seleccione Ready for Driver (listo para el conductor), Food is Ready (comida lista), o Out for Delivery (en reparto) cuando prepare el pedido.



6. Visite el centro de ayuda: restaurant-support.grubhub.com

Navegue por las instrucciones paso a paso y los tutoriales en video para ver finanzas, actualizar el menú y más.

Para otras preguntas y dudas, escriba a restaurants@grubhub.com o llame al 877-799-0790.